**ПРОТОКОЛ №1.**

заседание педагогического совета МОУ «Вязовская ОШ им. А.М. Никифорова»

от «28» августа 2019 года

**Председатель:** директор МОУ «Вязовская ОШ им. А.М. Никифорова» - Рыжова С.В.

**Зам. председателя:** зам. директора по УВР – Строкова М.В.

**Секретарь:** Аипова З.Т.

**Всего в коллективе:** 10 человек.

**Присутствовало:** 10 человек.

**ТЕМА: «Анализ работы школы в 2018-2018\9 учебном году, цели, задачи и перспективы в новом учебном году»**

**Повестка дня:**

1. Анализ работы школы в 2018-2019 учебном году, цели, задачи и перспективы в новом учебном году;
2. Утверждение календарного учебного графика режима функционирования школы в 2019-2020 учебном году;
3. Рассмотрение учебного плана и плана внеурочной деятельности на 2019-2020 учебный год;
4. Утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год;
5. Утверждение перечня программ и учебников на 2019-2020 учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников утвержденным Приказом Минобрнауки РФ.
6. О результатах всероссийских проверочных работ в 2019 году
7. О реализации проекта «Учитель будущего»
8. О проекте закона Ульяновской области «О статусе педагогических работников Ульяновской области»

**Ход педсовета:**

По первому вопросу выступили заместитель директора по УВР – Строкова М.В. и заместитель директора по ВР – Суркова Н.М.

Марина Вячеславовна сделала подробный анализ работы коллектива за 2018-2019 учебный год, осветила следующие вопросы работы школы:

1. Внутришкольный контроль. Анализ состояния качества знаний. Умений и навыков учащихся.

2. Анализ итоговой аттестации учащихся 9 класса.

3. Анализ работы с учащимися мотивированными на учебу.

4. Анализ методической работы.

5. Кадры.

6. Постановка задач на следующий 2019-2020 учебный год.

Наталья Михайловна сделала анализ воспитательной работы в 2018-2019 учебном году.

Приоритетной деятельностью школы является работа по выявлению и работе с одарёнными детьми, поэтому заместителю директора по ВР необходимо разработать план работы с одаренными детьми

Так же была проанализирована работа ЛОЛ «Солнечный город» при МОУ «Вязовская ОШ им. А.М. Никифорова», который работал с 24.06.19г. по 14.07.19г.

По каждому разделу был представлен широкий и глубокий анализ. Были сделаны выводы, даны рекомендации.

**Решение:**

1. Считать работу педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год удовлетворительной.

2. Принять поставленные задачи перед педагогическим коллективом на 2019-2020 учебный год:

3. Продолжить работу по активизации деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса и воспитательной работе.

4.  Обеспечить успешную итоговую аттестацию в форме ОГЭ учащимися 9 класса.

5. Продолжать изучать на педагогических советах стандарты общего образования нового поколения.

6. Считать приоритетной деятельность школы по выявлению и поддержке одаренных детей, заместителю директора по ВР разработать и утвердить план работы с одаренными детьми.

7. Расширить границы внедрения ИКТ в учебно-воспитательный процесс.

8. Внедрять современные образовательные технологии и методы обучения.

9. Обеспечить соответствие нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО.

10. Обеспечить условия сохранения здоровья всех участников образовательного процесса.

По второму, третьему и четвертому вопросам слушали директора МОУ «Вязовская ОШ им. А.М. Никифорова» - Рыжову С.В., которая рассказала об учебной нагрузке на 2019-2020 учебный год, о распределение занятий внеурочной деятельности в 1-9 классах.

**Решение:**

1. Утвердить приказом директора распределение нагрузки;

По пятому вопросу слушали заместителя по УВР – Строкову М.В., которая провела анализ программ и учебной литературы МОУ «Вязовская ОШ им. А.М. Никифорова» в соответствии с Федеральным перечнем учебников утверждённым Приказом Минобрнауки РФ.

**Решение:**

1. Внести поправки в УМК образовательной программы школы.

По шестому и седьмому вопросу заслушали заместителя директора по УВР Строкову Марину Вячеславовну, которая ознакомила педагогов школы с информацией о реализации проекта «Учитель будущего» и познакомила с проектом закона Ульяновской области «О статусе педагогических работников Ульяновской области».

**Решение:**

1. Информацию принять к сведению

По восьмому вопросу также заслушали заместителя директора по УВР Строкову Марину Вячеславовну, которая сделала анализ результатов ВПР проводимых весной 2019 года. Марина Вячеславовна обратила внимание на низкие результаты ВПР по всем предметам в 5-7 классах. На что было высказано предположение, что низкие результаты это следствие того что оценка за ВПР не выставляется, поэтому дети не ответственно подходят к написанию данных работ

**Решение:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Более тщательно готовить обучающихся к ВПР.

Председатель педсовета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Рыжова

Секретарь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.Т. Аипова

**ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Наименование мероприятия)*

от«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО участника** | **Подпись участника** | **Примечание** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответственный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подпись) (Расшифровка подписи)*